

OBEC SELICE
PSČ 925 72
Sala

ZMLUVA O DIELO

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Zhotoviteľ

Obchodné meno : **MP Profit, s.r.o.**
Sídlo : Bulíková 21, 851 04 Bratislava
IČO : 36 734 420
DIČ : 2022326867
IČ DPH : SK2022326867
číslo účtu :
zastúpený : Mgr. Peter Potecký

(ďalej iba ako „Zhotoviteľ“)

1.2. Objednávateľ

Názov: **Obec Selice**
Sídlo: Sovietskej armády 1131, 925 72 Selice
Zastúpený: Igor Mandák
IČO: 00306151
E-mail: obecselice@salamon.sk

(ďalej len ako „Objednávateľ“)

1.3. Zmluvné strany uzatvárajú podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka túto zmluvu o dielo (ďalej len "Zmluva").

2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

2.1. Zhotoviteľ je obchodnou spoločnosťou založenou podľa práva platného na území Slovenskej republiky. Vzhľadom na záujem Objednávateľa o čerpanie prostriedkov zo štátneho rozpočtu a z fondov ES sa zmluvné strany dohodli na vypracovaní žiadosti o dotáciu v rámci OP Životné prostredie, 1.2 : Odovzdávanie a čistenie komunálnych odpadových vôd v zmysle záväzkov SR voči EÚ, ktoré zahŕňajú nasledujúce zložky prípravy projektu:

- Vypracovanie žiadosti o dotáciu
- Konzultácie podmienok žiadosti s úradom splnomocnenca vlády
- Kompletizácia žiadosti vrátane povinných príloh
- Tlačené a elektronické verzie žiadosti – 3 ks

/ďalej len „Projekt“/ a to v rozsahu, spôsobom a za podmienok ďalej v Zmluve uvedených.

3. PREDMET ZMLUVY

3.1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Zhotoviteľa:

- a vyhotoviť pre Objednávateľa Žiadosť, a to v rozsahu definovanom vo Výzve, za podmienok a spôsobom uvedeným v tejto Zmluve,
- b kontrola a odborné poradenstvo súvisiace so žiadosťou o nenávratný finančný príspevok pre Projekt, a k nej prislúchajúcemu rozpočtu,

Predmetom zmluvy je ďalej záväzok Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi za vyhotovenie diela odplatu, a to za podmienok, v rozsahu a spôsobom uvedeným v tejto Zmluve.

3. VYHOTOVENIE ŽIADOSTI A ČINNOSTI PRI IMPLEMENTÁCII PROJEKTU

4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ svoj záväzok vyhotoviť dielo pre Objednávateľa začne plniť po podpise tejto zmluvy.

4.2. Rozsah prác Zhotoviteľa vo fáze vyhotovenie a odovzdanie Žiadosti:

- posúdenie pripravenosti Objednávateľa na čerpanie fondov EÚ, analýza jeho oprávnenosti, návrh opatrení a postupov na nadobudnutie oprávnenosti na čerpanie fondov EÚ, resp. dotácii
- identifikácia možných rizík a spôsob ich odstránenia
- identifikovanie a kvantifikovanie konkrétnych vstupov a požiadaviek pre pripravovaný projektový zámer, na konkrétny operačný program a jeho opatrenia
- vypracovanie podrobnej textovej časti žiadosti o poskytnutie NFP, vrátane identifikácie oprávnených nákladov, ktoré sú definované v nariadeniach Rady /ES/
- koordinácia spracovávanía a dodávania nevyhnutných povinných príloh k žiadosti
- zostavenie obsahu žiadosti a projektu tak, aby sa dosiahlo maximálne možné splnenie odborných kritérií a aby sa eliminovali diskvalifikačné kritériá pri hodnotení projektu
- spracovanie formulára žiadosti, aby bolo zaručené pochopenie obsahu, najmä to, akým spôsobom budú dosiahnuté ciele projektu, aké budú prínosy projektu a spôsob, akým projekt prispieva k dosiahnutiu cieľov operačného programu, vrátane finančnej analýzy /len v prípade, ak je v zmysle Výzvy finančná analýza povinnou prílohou Žiadosti/ a iných relevantných príloh podľa zoznamu povinných príloh k Žiadosti
- komunikácia s riadiacim orgánom konkrétneho fondu, sledovanie meniacich sa podmienok konkrétnej výzvy

4.3. Zhotoviteľ je povinný postupovať pri plnení svojich záväzkov stanovených touto Zmluvou s odbornou starostlivosťou.

4.4. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi všetku súčinnosť, a všetky informácie, podklady, dokumenty, listiny alebo iné písomnosti, ktoré má k dispozícii, a ktoré od neho bude Zhotoviteľ požadovať, potrebné na splnenie povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ vyhotoví dielo na základe súčinnosti poskytnutej

- 4.5. Objednávateľom a na základe dokumentov a informácií, ktoré Objednávateľ v rámci tejto súčinnosti na požiadanie Zhotoviteľovi vydá.
- 4.6. Objednávateľ sa zaväzuje dokumenty vyžiadané Zhotoviteľom odovzdať v dohodnutej lehote.
- 4.7. Po obdržaní všetkých potrebných dokumentov a informácií od Objednávateľa Zhotoviteľ vyhotoví dielo, a odovzdá ho Objednávateľovi najneskôr 1 deň pred uplynutím lehoty uvedenej vo Výzve na predkladanie Žiadosti. Zhotoviteľ môže dielo odovzdať Objednávateľovi buď na osobnom stretnutí, na ktorom bude spísaný preberací protokol, alebo podaním na poštovú alebo kuriérsku prepravu, pričom dielo sa v takom prípade bude považovať za odovzdané dňom doručenia objednávatelovi.
- 4.8. Zhotoviteľ sa zaväzuje doručiť projekt, žiadosti o poskytnutie finančného príspevku spolu s požadovanými náležitosťami (prílohami) na adresu príslušného riadiaceho alebo sprostredkovateľského orgánu riadne a včas.

5. ODMENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 5.1. Za vyhotovenie diela podľa tejto Zmluvy je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi za vyhotovenie a odovzdanie Žiadosti vo výške 3 600,-€ bez DPH.
- 5.2. Zhotoviteľ je oprávnený po podpise zmluvy vystaviť zálohovú faktúru na plnú výšku odmeny podľa bodu 5.1.
- 5.3. Zhotoviteľ do 7 dní odo dňa prijatia platby podľa bodu 5.2 vystaví Objednávateľovi riadnu faktúru.
- 5.4. Zmluvné strany dojednávajú splatnosť všetkých faktúr vystavených Zhotoviteľom so splatnosťou 30 dní. Za deň úhrady faktúry je zmluvnými stranami považovaný deň, kedy peňažný ústav Objednávateľa uhradil finančnú čiastku z účtu Objednávateľa v prospech Zhotoviteľa.
- 5.5. **Zhotoviteľ je platcom DPH, uvedené ceny sú uvedené bez DPH.**

6. OSOBITNÉ DOJEDNANIA

- 6.1. Pre prípad porušenia povinnosti Objednávateľa zaplatiť čo i len časť ktorejkoľvek platby odmeny, sa zmluvné strany dohodli na zmluvnej pokute vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania so zaplatením dlžnej sumy.
- 6.2. Zhotoviteľ nie je v omeškaní s odovzdaním diela Objednávateľovi počas doby, za ktorú je Objednávateľ v omeškaní s povinnosťou poskytnúť súčinnosť a odovzdať Zhotoviteľovi vyžiadané dokumenty a počas doby, za ktorú je Objednávateľ v omeškaní s povinnosťou zaplatiť Zhotoviteľovi odmenu alebo jej časť podľa tejto Zmluvy.
- 6.3. Objednávateľ sa zaväzuje, že počas platnosti Zmluvy neuzavrie s treťou osobou inú zmluvu, ktorá by sa týkala čerpania prostriedkov zo štátneho rozpočtu a z fondov ES vo tejto výzve. Pre prípad porušenia tejto povinnosti je objednávatel povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 3 600,-€ bez DPH.

- 6.4. Zhotoviteľ má právo od tejto Zmluvy odstúpiť v prípade, ak si Objednávateľ, napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu Zhotoviteľa, riadne a včas neplní svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy, predovšetkým v prípade, ak neposkytuje riadne a včas súčinnosť potrebnú na včasné a riadne splnenie povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy alebo je v omeškaní so zaplatením odmeny Zhotoviteľa alebo jej časti o viac ako 30 dní. Zhotoviteľ má právo od tejto Zmluvy odstúpiť aj v prípade, ak Objednávateľ nemá záujem podať Žiadosť.
- 6.5. Odstúpenie od Zmluvy musí byť písomné a odstúpením Zmluva zaniká momentom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od Zmluvy sa nedotýka nároku na náhradu škody, nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty, na ktorú vznikol Zhotoviteľovi nárok do dňa zániku Zmluvy, zmluvných ustanovení týkajúcich sa voľby práva a voľby Obchodného zákonníka, riešenia sporov medzi zmluvnými stranami a iných ustanovení, ktoré podľa vôle strán prejavenej v Zmluve alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení Zmluvy.
- 6.6. Objednávateľ dáva Zhotoviteľovi súhlas v zmysle zák. č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov k spracovaniu osobných údajov Objednávateľa pre vlastné potreby Zhotoviteľa na účely súvisiace s touto Zmluvou, a k poskytnutiu osobných údajov Objednávateľa tretím osobám, ktoré budú so Zhotoviteľom na poskytovaní Služieb spolupracovať, ktoré sú oprávnené ich ďalej v rozsahu údajov, ktoré Zhotoviteľ získal na základe tejto Zmluvy, spracovať na účely súvisiace s touto Zmluvou, a to v rozsahu osobných údajov uvedených vo všetkých dokumentoch a informáciách, ktoré Objednávateľ poskytne Zhotoviteľovi podľa tejto Zmluvy. Objednávateľ tiež súhlasí, aby Zhotoviteľ mohol získavať jeho osobné údaje kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov a iných dokumentov, ktoré obsahujú osobné údaje, na nosič informácií.

7. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 7.1. Za „**Opatrenie**“ sa pre účely tejto Zmluvy považuje opatrenie č. Opatrenie 1.2: **ODVÁDZANIE A ČISTENIE KOMUNÁLNYCH ODPADOVÝCH VÔD V ZMYSLE ZÁVÄZKOV SR VOČI EÚ**, definované v rámci OP ZP.
- 7.2. „**Žiadosťou**“ sa pre účely Zmluvy považuje žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci Opatrenia a Výzvy, na financovanie Projektu Objednávateľa.
- 7.3. „**Platobnou agentúrou**“ sa pre účely tejto Zmluvy považuje Ministerstvo životného prostredia SR resp. jeho zastupujúca agentúra pre štrukturálne fondy EU, na ktorú sa podáva Žiadosť, a ktorá bude o schválení tejto Žiadosti rozhodovať.
- 7.4. Za „**Výzvu**“ sa pre účely tejto Zmluvy považuje výzva na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok v rámci Opatrenia, zverejnená Ministerstvom životného prostredia SR .
- 7.5. Za „**Schválenie Žiadosti**“ sa pre účely tejto Zmluvy považuje Uzavretie Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, medzi Žiadateľom ako prijímateľom

finančných prostriedkov a Platobnou agentúrou ako poskytovateľom finančných prostriedkov, a to na základe podanej Žiadosti.

7.6. Za „**Oprávnené náklady**“ sa pre účely tejto Zmluvy považujú náklady (výdavky) projektu Objednávateľa, ktoré budú vyčíslené a špecifikované v Žiadosti v zmysle podmienok Opatrenia a Výzvy. V prípade, že v Zmluve o poskytnutí príspevku bude uvedená iná výška Oprávnených nákladov ako v Žiadosti, predpokladá sa, že Oprávnené náklady sú pre účely tejto Zmluvy vo výške uvedenej v Zmluve o poskytnutí príspevku. Ak Zmluva o poskytnutí príspevku nebude obsahovať údaj o Oprávnených nákladoch, pre výpočet výšky Oprávnených nákladov podľa Zmluvy o poskytnutí príspevku sa použijú iné údaje uvedené v Zmluve o poskytnutí príspevku, a to najmä údaje o výške nenávratného finančného príspevku, o výške percentuálneho podielu tohto príspevku na Oprávnených nákladoch a pod.

7.7. Zmluvné strany sú si vedomé, že samotným vyhotovením a podaním Žiadosti ešte nevzniká Objednávateľovi nárok na finančnú pomoc; Zhotoviteľ nenesie žiadnu zodpovednosť za vznik akejkoľvek škody Objednávateľovi súvisiacej s prípadným neschválením Žiadosti.

7.8. Zmluvné strany majú záujem riešiť všetky svoje spory prednostne mimosúdne a to v zmysle § 3 a § 4 ods. 1 zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších právnych predpisov. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vznikli alebo ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vyplývajúcich z tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, vrátane sporov o platnosť, výklad, zrušenie Zmluvy a právnych úkonov strán, sa budú prejednávať a rozhodovať výlučne v rozhodcovskom konaní pred jediným rozhodcom Stáleho súdneho rozhodcovského dvora, so sídlom Kutlikova 17, 851 02 Bratislava V a to za podmienok a podľa ustanovení uvedených v Štatúte Stáleho súdneho rozhodcovského dvora a v Rokovacom poriadku Stáleho rozhodcovského súdneho dvora. Strany sa zaväzujú podrobiť rozhodnutiu tohto súdu a jeho rozhodnutie bude pre strany konečné, záväzné a vykonateľné. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oboznámené so zoznamom rozhodcov a výškou poplatkov za rozhodcovského konanie Stáleho súdneho rozhodcovského dvora.

7.9. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení spolu s prílohami.

7.10. Zmluva je uzavretá okamihom podpisu oboch zmluvných strán.

7.11. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom vyjadrujú ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.

7.12. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Z.z. – Obchodného zákonníka v platnom znení.

26. MÁJ 2014

V Bratislave, dňa

V Seliciach, dňa 22. mája 2014

Za Zhotoviteľa:

Za Objednávateľa:



.....
Peter Potecký - konateľ
MP Profit, s.r.o.

.....
Igor Mandák
starosta