

ZMLUVA O MANAŽMENTE PROJEKTU

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. **Zhotoviteľ**

obchodné meno : MP Profit PB, s.r.o.
sídlo : Hliníky 712/25, 017 01 Považská Bystrica
IČO : 50 068849
IČ DPH : SK 212 016 7126
konajúci : Ing. Anton Gardian – konateľ spoločnosti
bankové spojenie :
IBAN :

(ďalej iba ako „Zhotoviteľ“)

1.2. **Objednávateľ**

obchodné meno : Obec Selice
sídlo : Sovietskej armády 1131, 925 72 Selice
IČO : 00306151
DIČ : 2021024038
e-mail : obceselice@salamon.sk
zastúpený : Igor Mandák
bankové spojenie :
číslo účtu :

(ďalej len ako „Objednávateľ“)

1.3. Zmluvné strany uzatvárajú podľa § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka túto zmluvu o manažmente projektu (ďalej len "Zmluva"):

2. PREDMET ZMLUVY

2.1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Zhotoviteľa odplatne pre Objednávateľa zabezpečiť a vykonať v súvislosti s Projektom „Zníženie energetickej náročnosti verejných budov - Obecný úrad Selice“, NFP310040A246 v Operačnom programe Kvalita životného prostredia, pre Objednávateľa

Manažment projektu, a to za podmienok, v rozsahu a spôsobom uvedeným v tejto Zmluve.

- 2.2. „**Manažmentom projektu**“ v zmysle Zmluvy sa rozumejú nasledovné činnosti a výkony Zhotoviteľa:

Projektový manažér bude vykonávať činnosti súvisiace s implementáciou projektu na základe Zmluvy o poskytovaní služieb.

Projektový manažér - zodpovedá za riadenie projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP a vedenie projektovej dokumentácie. Jeho pracovnou náplňou je riadenie a kontrola činností projektového tímu. Predkladá na riadiaci orgán monitorovacie správy, žiadosti o platbu, hodnotiace, záverečné a dopadové správy, návrhy na zmeny projektu.

Miesto dodania služby: Obecný úrad Selice

(ďalej len ako „**manažment projektu**“)

3. MANAŽMENT PROJEKTU

- 3.1. Zhotoviteľ je povinný postupovať pri plnení svojich záväzkov stanovených touto Zmluvou s odbornou starostlivosťou a v súlade s príslušnou príručkou a/ alebo metodickým pokynom pre žiadanie finančného príspevku pre Projekt.
- 3.2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi všetku súčinnosť, a všetky informácie, podklady, dokumenty, listiny alebo iné písomnosti, ktoré má k dispozícii, a ktoré od neho bude Zhotoviteľ požadovať, potrebné na splnenie povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy.
- 3.3. Objednávateľ je v rámci uvedenej súčinnosti povinný predložiť Zhotoviteľovi všetky dokumenty pred uplynutím lehoty na predloženie žiadostí o platbu a monitorovacích správ. V prípade, že platobná agentúra zmení alebo zaradí nové prílohy medzi povinné prílohy žiadosti, bude o tom zhotoviteľ objednávateľa informovať.
- 3.4. Po obdržaní všetkých potrebných dokumentov a informácií od Objednávateľa Zhotoviteľ vyhotoví a odovzdá plnenia z tejto Zmluvy Objednávateľovi v lehotách primeraných k dátumom zverejneným Riadiacim orgánom pre Projekt.
- 3.5. Objednávateľ sa zaväzuje, že žiadosť o finančný príspevok pre Projekt vyhotovenú Zhotoviteľom podá na Platobnej agentúre v termíne uvedenom vo výzve v rámci ktorej sa táto žiadosť vyhotovuje.

4. ODMENA

4.1.1 Za výkony Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi dojednanú odmenu (cenu):

Pracovná pozícia - projektový manažér externý: **JUDr. Martina Hájiková**

600 hod/realizácia projektu * **8,20** EUR bez DPH /hod = **4 920,00** EUR bez DPH

600 hod/realizácia projektu * **9,84** EUR s DPH /hod = **5 904,00** EUR s DPH,

ktorú sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť v dvoch častiach a to:

4.1.1.1 vo výške 50 % z Odmeny po odovzdaní pracovných výkazov preukazujúcich 300 hod. vykonaných prác,

4.1.1.2 zvyšných 50% z Odmeny po odovzdaní pracovných výkazov preukazujúcich 300 hod. vykonaných prác, alebo v alikvotnej výške podľa skutočne odpracovaného počtu hodín manažmentu projektu.

5 OSOBITNÉ DOJEDNANIA

5.1 Pre prípad porušenia povinnosti Objednávateľa zaplatiť čo i len časť ktorejkoľvek platby odmeny, sa zmluvné strany dohodli na zmluvnej pokute vo výške 0,1% z dlžnej sumy za každý deň omeškania so zaplatením dlžnej sumy.

5.2 Omeškanie Objednávateľa so zaplatením čo i len časti ktorejkoľvek platby odmeny sa považuje za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti, a zakladá právo Zhotoviteľa kedykoľvek odstúpiť od Zmluvy. V prípade, ak je Objednávateľ v omeškaní s platením čo i len časti odmeny, má Zhotoviteľ právo pozastaviť vykonávanie ktoréhokoľvek svojho záväzku zo Zmluvy. Zhotoviteľ nie je v omeškaní s vykonávaním svojich záväzkov zo Zmluvy počas doby, za ktorú je Objednávateľ v omeškaní s povinnosťou poskytnúť súčinnosť, a počas doby, za ktorú je Objednávateľ v omeškaní s povinnosťou zaplatiť Zhotoviteľovi odmenu alebo jej časť podľa tejto Zmluvy.

5.3 Zhotoviteľ nie je oprávnený použiť na plnenie niektorých alebo všetkých svojich povinností podľa Zmluvy tretiu osobu.

5.4 Objednávateľ sa zaväzuje, že počas platnosti Zmluvy neuzavrie s treťou osobou inú zmluvu, ktorá by sa svojim obsahom podobala tejto Zmluve.

5.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že oprávnení kontrolní úradníci budú môcť voči nemu uplatňovať kontrolu obchodných dokumentov a vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou Projektu Objednávateľa, a to v rozsahu a za podmienok stanovených príslušnými predpismi Slovenskej republiky a Európskych spoločenských.

5.6 Objednávateľ dáva Zhotoviteľovi súhlas v zmysle zák. č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov k spracovaniu osobných údajov Objednávateľa pre vlastné potreby Zhotoviteľa na účely súvisiace s touto Zmluvou, a k poskytnutiu osobných údajov Objednávateľa tretím osobám, ktoré budú

so Zhotoviteľom na poskytovanie služieb spolupracovať, ktoré sú oprávnené ich ďalej v rozsahu údajov, ktoré Zhotoviteľ získal na základe tejto Zmluvy, spracovať na účely súvisiace s touto Zmluvou, a to v rozsahu osobných údajov uvedených vo všetkých dokumentoch a informáciách, ktoré Objednávateľ poskytne Zhotoviteľovi podľa tejto Zmluvy. Objednávateľ tiež súhlasí, aby Zhotoviteľ mohol získavať jeho osobné údaje kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov a iných dokumentov, ktoré obsahujú osobné údaje, na nosič informácií.

6 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 6.1 Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení spolu s prílohami.
- 6.2 Zmluvné strany majú záujem riešiť všetky svoje spory prednostne mimosúdne. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vznikli alebo ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vyplývajúcich z tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, vrátane sporov o platnosť, výklad, zrušenie Zmluvy a právnych úkonov strán, sa budú prejednávať a rozhodovať pred všeobecne príslušným súdom.
- 6.3 Zmluva je platná okamihom podpisu oboch zmluvných strán a účinná po jej zverejnení v zmysle zákona..
- 6.4 Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom vyjadrujú ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.

Za Zhotoviteľa:

Ing. Anton Gardian



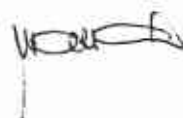
V Považskej Bystrici, dňa 11.11.2016

 **MP Profit PB, s.r.o.**

Hlíniky 712/25 3
017 01 Považská Bystrica
IČO: 50 068 849 IČ DPH: SK 212 016 7126

Za Objednávateľa:

Igor Mandák



V Seličiacach, dňa 15.11.2016

