

**MANDÁTNA ZMLUVA**

**na zabezpečenie poradenstva a realizáciu verejného obstarávania uzatvorená podľa § 566 a  
nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov**

**Článok I.  
ZMLUVNÉ STRANY****1) Mandant**

**Názov:** Obec Selice  
**Sídlo:** Sovietskej armády 1131, 925 72 Selice  
**IČO:** 00306151  
**DIČ:** 2021024038  
V mene ktorej koná: Igor Mandák, starosta  
(ďalej len „**Mandant**“)

**2) Mandatár**

**Názov:** **STUDNICA n. o.**  
**Sídlo:** Košická 56, 821 08 Bratislava  
**IČO:** 42 053 064  
**DIČ:** 2022973502  
V mene ktorej koná: Ing. Zuzana Lenická, riaditeľ

**Register:** Okresný úrad Bratislava, Odbor všeobecnej vnútornej správy, Register neziskových organizácií č. OVVS.34704/465/2015-NO

(ďalej len „**Mandatár**“)

sa dohodli na uzatvorení tejto mandátnej zmluvy (ďalej len „**Zmluva**“).

**Článok II.  
PREDMET ZMLUVY**

- 1) Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Mandatára poskytnúť Mandantovi na základe ústnej a/alebo písomnej požiadavky Mandanta odborné poradenské a konzultačné služby a vykonať činnosti v oblasti verejného obstarávania pre zákazku verejného obstarávania alebo zákazky verejného obstarávania uvedené v prílohe č. 1 tejto Zmluvy tak, aby tieto boli vykonané v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona 438/2015 Z.z. (ďalej len „**ZVO**“) a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov (ďalej len „**Poskytovanie služieb**“); a záväzok Mandanta zaplatiť Mandatárovi za Poskytovanie služieb dohodnutú odmenu.

- 2) Poskytovanie služieb zahŕňa všetky úkony spojené s realizáciou postupov na základe ZVO pre zadávanie zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na uskutočňovanie stavebných prác, zákaziek na poskytnutie služieb a súťaže návrhov, a to od prípravy, vyhlásenia až po ukončenie tak, aby boli splnené podmienky ZVO, iných všeobecne záväzných právnych predpisov a predpisov súťažného práva Európskej únie. Poskytovanie služieb zahŕňa aj odborné poradenstvo pre riadne plnenie predmetu podľa tejto Zmluvy.

### **Článok III. ODMENA A NÁHRADA NÁKLADOV**

- 1) Mandant sa zaväzuje zaplatiť Mandatárovi za Poskytovanie služieb odmenu vo výške 1.150,00 € (slovom: jedentisícstopäťdesiat euro, nula centov). Mandatár nie je platcom DPH.
- 2) Odmena dohodnutá v Článku III. bod 1. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa tento zákon vykonáva, ako aj podľa zákona č. 659/2007 Z. z. o zavedení meny euro v Slovenskej republike a o zmene a doplnení niektorých zákonov pričom zahŕňa všetky náklady, ktoré Mandatár nevyhnutne alebo účelne vynaložil pri poskytovaní služieb.
- 3) Odmena dohodnutá v Článku III. bod 1) tejto zmluvy je splatná na základe faktúr vystavených Mandatárom so splatnosťou 14 dní odo dňa doručenia Mandantovi. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa osobitných predpisov.
- 4) Odmena podľa Článku III. bod 1) tohto článku je splatná v častiach a to nasledovne:
  - (i) 100% z dohodnutej odmeny uhradí Mandant po vykonaní prieskumu trhu pre určenie PHZ za každé zrealizované určenie PHZ samostatne podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy.
  - (ii) 100% z dohodnutej odmeny uhradí Mandant ako nastanú skutočnosti uvedené v bode 5. článku III. za každé zrealizované verejné obstarávanie podľa § 117 ZVO samostatne podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy.
  - (iii) 50 % z dohodnutej odmeny uhradí Mandant po zverejnení verejného obstarávania vo Vestníku VO pri podlimitnej alebo nadlimitnej zákazke podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy
  - (iv) 50 % z dohodnutej odmeny uhradí Mandant ako nastanú skutočnosti uvedené v bode 5. článku III. za zrealizované verejné obstarávanie pri podlimitných alebo nadlimitných zákazkách.
- 5) Nárok na odmenu podľa bodu 4) tohto článku vzniká odoslaním Oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk uchádzačom, ak neboli uplatnené revízne postupy podľa ZVO alebo riadne opravné prostriedky podľa osobitných predpisov; inak dňom právoplatného rozhodnutia správneho orgánu v poslednom stupni o revíznom postupe alebo opravnom prostriedku pri podlimitných a nadlimitných zákazkách. V prípade využitia elektronického

trhoviska podľa § 109 a násl. ZVO, nárok na fakturáciu vzniká v deň zverejnenia zmluvy s víťazným uchádzačom v Centrálnom registri zmlúv podľa zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií). V prípade zákaziek s nízkou hodnotou vzniká v deň zverejnenia zmluvy s úspešným uchádzačom na webovom sídle Mandanta.

- 6) Mandatár odovzdá originál dokumentáciu Mandantovi na základe ukončenia kontroly verejného obstarávania u poskytovateľa NFP a to do 10 dní odo dňa zistenia tejto skutočnosti. V prípade, že by kontrola u poskytovateľa NFP nebola, dokumentáciu z verejného obstarávania je Mandatár povinný zaslať Mandantovi do 10 dní odo dňa keď sa o tejto skutočnosti dozvedel. Za originál sa považuje aj dokumentácia z procesu verejného obstarávania, ktoré bolo realizované elektronickou formou. Dokumentácia k určeniu PHZ, ktorá sa vykoná pred podaním žiadosti o NFP bude táto originál dokumentácia odovzdaná spolu s 1 rovnopisom originálnej Žiadosti o NFP.

#### **Článok IV.**

#### **DOBA TRVANIA ZMLUVY**

- 1) Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do dňa ukončenia Poskytovania služieb.

#### **Článok V.**

#### **POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN**

- 1) Mandatár je povinný Poskytovať služby na základe tejto Zmluvy, pričom Mandant určí svojho zamestnanca alebo inú osobu (kontaktná osoba) na vykonávanie úkonov podľa tejto Zmluvy.
- 2) Mandatár je povinný Poskytovať služby osobne a na účet Mandanta. Mandant vystaví pre Mandatára splnomocnenie na riadne Poskytovanie služieb. Splnomocnenie tvorí prílohu č. 2 tejto Zmluvy.
- 3) Mandatár je povinný postupovať pri Poskytovaní služieb s odbornou starostlivosťou, v záujme Mandanta a podľa jeho pokynov. Je povinný uhradiť vyčíslenú škodu v plnom rozsahu, ktorá vznikne pri následnej kontrole procesu verejného obstarávania príslušnými orgánmi (pr.orgánmi verejnej štátnej správy, ÚVO, resp. vládny auditom) v prípade zistených pochybení, resp. nedostatkov.
- 4) Mandatár je povinný oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri poskytovaní služieb a ktoré môžu mať vplyv na plnenie podľa Zmluvy.
- 5) Od pokynov Mandanta sa Mandatár môže odchýliť len vtedy, ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Mandanta a Mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas.
- 6) Mandant je povinný poskytnúť súhlas s odchýlením sa od pokynov, ak ho Mandatár písomne upozorní na ich zrejmu nevhodnosť alebo nesprávnosť a vec neznesie odklad, inak Mandatár

nenesie zodpovednosť za prípadnú škodu spôsobenú Poskytovaním služby.

- 7) Mandatár nezodpovedá za škody, ktoré boli spôsobené použitím informácií prevzatých od Mandanta a Mandatár ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil, pričom Mandant na ich použití trval.
- 8) Mandant je povinný s Mandatárom spolupracovať, najmä je povinný včas a riadne určiť príslušnú kontaktnú osobu, odovzdať Mandatárovi informácie potrebné pre Poskytovanie služby a oboznámiť ho s možnými obmedzeniami pri plnení podľa tejto Zmluvy.
- 9) Mandant je povinný Mandatárovi dodať opis predmetu zákazky, v prípade, pokiaľ opis predmetu zákazky nie je predmetom činnosti Mandatára v zmysle bodu 1, písm. a) a b) článku III tejto zmluvy a obchodné podmienky, ktoré majú tvoriť súčasť dokumentácie podľa ZVO. V prípade, ak je predmetom zákazky zhotovenie stavby, resp. stavebné práce, je Mandant povinný predložiť Mandatárovi opis predmetu zákazky v podobe stavebného rozpočtu a položkovitého výkazu výmer v listinnej a elektronickej podobe; a ak je to nevyhnutné, príslušnú výkresovú dokumentáciu. V prípade, ak bolo vydané stavebné povolenie podľa osobitného predpisu, predloží uvedenú dokumentáciu overenú v stavebnom konaní. Ak je predmetom zákazky dodanie tovarov, je Mandant povinný predložiť Mandatárovi opis predmetu zákazky v podobe položkovitých technických parametrov charakteristických pre daný typ tovaru s vyznačením maximálnych a minimálnych požadovaných hodnôt v listinnej a elektronickej podobe; a ak je to nevyhnutné, príslušnú výkresovú dokumentáciu.
- 10) Za Poskytovanie služby je Mandant povinný zaplatiť Mandatárovi odmenu dohodnutú v článku III. bod 1. tejto Zmluvy. Ak Mandant rozhodne o ukončení Poskytovania služby bez toho, aby nastali skutočnosti uvedené v bode 6. článku III, stáva sa odmena Mandatára splatnou.
- 11) Dodržanie lehôt a termínov určených ZVO alebo osobitnými predpismi pre Poskytovanie služby je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia Mandanta. Po dobu omeškania Mandanta s poskytovaním spolupôsobenia nie je Mandatár v oneskorení s plnením povinností podľa tejto Zmluvy.

## **Článok VI. MLČANLIVOSŤ**

- 1) Mandatár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri Poskytovaní služieb a ktoré Mandant označil za dôverné.
- 2) Za dôverné skutočnosti sa považujú informácie, ktoré súvisia s činnosťou Mandanta a nie sú bežne dostupné a majú byť podľa rozhodnutia Mandanta utajené, alebo ktoré Mandant za dôverné výslovne označí.
- 3) Povinnosť zachovávať mlčanlivosť podľa tohto článku trvá aj po ukončení účinnosti tejto Zmluvy.

## **Článok VII. UKONČENIE PLNENIA**

- 1) Zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán, výpoveďou Mandanta alebo Mandatára.
- 2) Mandant môže Zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu vypovedať. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda účinnosť dňom, keď sa o nej Mandatár dozvedel. Od účinnosti výpovede je Mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný Mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej Mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej so zriaďovaním záležitosti. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má Mandatár nárok na primeranú časť odmeny.
- 3) Mandatár môže Zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Mandantovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok Mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla Mandantovi škoda, je Mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak Mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada Mandatára, aby ich urobil sám, je Mandatár na to povinný. Ohľadne činnosti uskutočnenej odo dňa výpovede do jej účinnosti a uskutočnenej podľa predchádzajúcej vety má Mandatár nárok na úhradu časti odmeny primeranej výsledku dosiahnutému pri zriaďovaní záležitosti.

## **Článok VIII. DORUČOVANIE**

- 1) Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti spojené s touto Zmluvou musia byť doručené písomne druhej zmluvnej strane na adresu sídla uvedenú v tejto Zmluve. Za písomnú formu sa v tomto prípade považuje aj elektronická pošta. Doručenie takto zaslanej pošty musí byť druhou stranou potvrdené v lehote 24 hodín, pričom do tejto lehoty sa nezapočítavajú hodiny pracovného voľna, pracovného pokoja a sviatkov. V prípade využitia elektronickej pošty, má odosielateľ povinnosť najneskôr v lehote 2 pracovných dní zaslať tieto písomnosti aj formou poštovej prepravy, pokiaľ je to nevyhnutné. V prípade zmeny sídla je príslušná zmluvná strana túto zmenu písomne oznámiť druhej zmluvnej strane v súlade s týmto článkom, inak sa na zmenu sídla z hľadiska doručovania písomností na účely tejto zmluvy nebude prihliadať.
- 2) Všetky písomnosti súvisiace s touto Zmluvou doručované formou poštovej prepravy musia byť druhej zmluvnej strane doručované doporučene. V prípade osobného doručenia písomností adresát písomne potvrdí prevzatie písomností.
- 3) Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade pochybností písomnosť sa považuje za prijatú druhou zmluvnou stranou 7. dňom odo dňa jej odoslania v súlade s týmto článkom a to aj v prípade, ak si príslušná zmluvná strana písomnosť v tejto lehote neprevzala, prípadne jej

prevzatie odmietla. V prípade osobného prevzatia písomnosti sa bude písomnosť považovať za prevzatú dňom potvrdenia jej prevzatia.

### Článok IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 1) Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia podľa osobitných predpisov. Ak nie je uvedené inak, Mandatár začne Poskytovateľ služby prvý pracovný deň po nadobudnutí účinnosti.
- 2) Právny vzťah založený touto Zmluvou sa riadi touto Zmluvou a príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 3) Túto Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len so súhlasom oboch zmluvných strán, a to výlučne číslovaným dodatkom v písomnej forme.
- 4) Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých Mandant obdrží jedno vyhotovenie a Mandatár jedno vyhotovenie.
- 5) Zmluvné strany prehlasujú, že Zmluvu uzatvorili vážne a slobodne, že ustanovenia zmluvy sú pre nich zrozumiteľné, že si Zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

Mandant:

Mandatár:

Selice dňa - 1 -10- 2021

Bratislava dňa 1.10.2021

Obec Selice



STUDNICA n. o..

STUDNICA, n.o.  
Košická 56, 821 08 Bratislava  
IČO: 42 053 064  
DIČ: 2022973502

**Príloha č. 1 k Mandátnej zmluve**

**Určenie postupu, označenie zákaziek verejného obstarávania a výška odmeny**

	<b>Názov zákazky</b>	<b>Výška odmeny</b>	<b>Určenie postupu</b>
1	Výber projektanta na spracovanie projektovej dokumentácie s podrobnosťou realizačnej dokumentácie stavby“, vrátane vypracovania PHZ k predkladanému projektu. (služby)	1 150,00 €	Zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 ZVO
2			
3			
	<b>Celková výška odmeny</b>	<b>1 150,00 € vrátane DPH</b>	

Mandant:

Selice dňa - 1 -10- 2021

Mandatár:

Bratislava dňa 1.10.2021

Obec Selice



STUDNICA n. o..

STUDNICA, n.o.  
Košická 56, 821 08 Bratislava  
IČO: 42 053 064  
DIČ: 2022973502

## Príloha č. 2 Generálne splnomocnenie

### SPLNOMOCNENIE

#### Splnomocniteľ

**Názov: Obec Selice**

Sídlo: Sovietskej armády 1131, 925 72 Selice

IČO: 00 306 461

DIČ: 2021046665

V mene ktorej koná: Igor Mandák, starosta

#### s p l n o m o c ň u j e

#### splnomocnenca

**Názov: STUDNICA, n.o.**

Sídlo: Košická 56, 821 08 Bratislava

IČO: 42 053 064

V mene ktorej koná: Ing. Zuzana Lenická, riaditeľka  
k

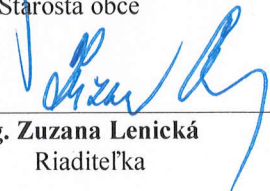
- vykonaniu procesu verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona 438/2015 Z.z.(zákon o verejnom obstarávaní) pre zákazky:
  - „Výber projektanta na spracovanie projektovej dokumentácie s podrobnosťou realizačnej dokumentácie stavby“, vrátane vypracovania PHZ k predkladanému projektu“ (služby)
- V pochybnostiach o rozsahu tohto splnomocnenia sa má za to, že splnomocnenec je oprávnený zastupovať splnomocniteľa najmä v procesných úkonoch podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- Splnomocnenec je povinný postupovať v záujme splnomocniteľa, uplatňovať jeho práva a právom chránené záujmy a konať s odbornou starostlivosťou.
- Toto splnomocnenie zaniká ukončením procesu verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo jeho odvolaním. V prípade, ak dôjde ku konaniu, ktorého časový rozsah prekročí rámec splnomocnenia, t.j. ktorého záver prekračuje jeho platnosť, prihliada sa naň ako na platné do ukončenia tohto konania.
- Splnomocniteľ súhlasí s tým, aby sa splnomocnenec mohol dať zastúpiť treťou osobou v rozsahu udeleného splnomocnenia.

V Seliciach dňa - 1 -10- 2021

V Bratislave dňa 1.10.2021

  
Igor Mandák

Starosta obce

  
Ing. Zuzana Lenická

Riaditeľka



STUDNICA, n.o.  
Košická 56, 821 08 Bratislava  
IČO: 42 053 064  
DIČ: 2022973502